

**Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО Уральский государственный лесотехнический университет**

Институт леса и природопользования

Кафедра землеустройства и кадастров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

включая фонд оценочных средств и методические указания
для самостоятельной работы обучающихся

Б2.О.03(У) Учебная практика (технологическая)

Направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) «Кадастр недвижимости»

Квалификация – бакалавр

Количество зачётных единиц - 6 (216)

Екатеринбург, 2024г.

Разработчик  доцент, к.э.н. Михайлова А.Д.
Рабочая программа утверждена на заседании кафедры землеустройства и кадастров
(протокол № 3 от 10 марта 2025 г.)
И.о. зав.кафедрой  Михайлова А.Д.

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе
методической комиссией Института леса и природопользования
(протокол №7 от 14 марта 2025 г.)
Председатель методической комиссии ИЛП  Сычугова О.В.

Рабочая программа утверждена директором Института леса и природопользования
17 марта 2025 г.
Директор ИЛП  Нагимов З.Я.

Оглавление

1. Общие положения.....	4
2. Перечень планируемых результатов по прохождению учебной практики (технологической), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место учебной практики (технологической) в структуре образовательной программы	6
4. Объем учебной практики и ее продолжительность в неделях и часах	6
5. Содержание учебной практики (технологической)	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине	8
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике	11
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения учебной практики (технологической)	11
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания результата прохождения учебной практики	11
8. Методические указания по оформлению отчета и дневника практики.....	14
9. Перечень информационных технологий, используемых для прохождения учебной практики	Ошибка! Закладка не определена.
10. Описание материально-технической базы, необходимой для прохождения учебной практики	18
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	20
ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ	21
ДНЕВНИК ПРАКТИКИ	21

1. Общие положения

Учебная практика (технологическая) относится к обязательной части блока Б2 – "Практики», цикла учебного плана, входящего в состав образовательной программы высшего образования 21.03.02 – Землеустройство и кадастры (профиль – Кадастр недвижимости).

Нормативно-методической базой для разработки рабочей программы учебной практики (технологической) являются:

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", утвержденный приказом Минобрнауки РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012;
- Приказ Минобрнауки России № 301 от 05.04.2017 г. Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.
- Профессиональный стандарт «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав» (Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12.10.2021 № 718н)
- Профессиональный стандарт «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности» (утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.10.2021 № 746н)
- Профессиональный стандарт «Землеустроитель» (утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.06.2021 № 434н).
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» (уровень бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 978 от 12.08.2020;
- Учебные планы образовательной программы высшего образования направления 21.03.02 – Землеустройство и кадастры (профиль - кадастр недвижимости), подготовки бакалавров по очной, заочной и очно-заочной формам обучения, одобренные Ученым советом УГЛТУ (протокол №3 от 21.03.2024 г.) и утвержденный ректором УГЛТУ.

Обучение по образовательной программе 21.03.02 – Землеустройство и кадастры (профиль - кадастр недвижимости) осуществляется на русском языке.

2. Перечень планируемых результатов по прохождению учебной практики (технологической), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами прохождения учебной практики (технологической), являются знания, умения, владения и/или опыт деятельности, характеризующие

ющие этапы/уровни формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в целом.

Целью прохождения учебной практики является развитие способностей у студентов для самостоятельного выполнения прикладных задач в профессиональной сфере.

Задачами, решаемыми в процессе прохождения практики, являются: формирование комплекса постановочных задач для дальнейшего самостоятельного их решения; сбор и анализ материалов и информации, в т.ч. с помощью информационно-коммуникационной сети Интернет для решения поставленных задач; подготовка отчета (публикации) по результатам практики.

Процесс прохождения учебной практики направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-4 – способностью проводить измерения и наблюдения обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств.

ОПК-7 – способностью анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

В результате прохождения учебной практики студент должен:

знать:

- о современных технологиях сбора информации и методах проведения исследований;

- о способах представления научной и иной профессиональной информации;

уметь:

- проводить измерения и наблюдения обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств;

- анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами;

- осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам;

владеть:

- навыками решения производственных задач, требующих профессиональных знаний.

3. Место учебной практики (технологической) в структуре образовательной программы

Учебная практика является элементом обязательной части учебного плана бакалавров направления подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры (профиль - Кадастр недвижимости), что означает формирование у обучающихся в процессе ее прохождения профессиональных навыков и компетенций в рамках выбранного направления.

Учебная практика базируется на знаниях, полученных в процессе изучения следующих дисциплин плана: Геодезия, Информатика, Основы кадастра недвижимости, Земельное право.

Знания, умения и навыки, полученные при изучении перечисленных дисциплин необходимы для успешного прохождения учебной практики.

4. Объем учебной практики и ее продолжительность в неделях и часах

Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетных единиц, общий объем часов – 216.

Вид учебной работы	Всего академических часов		
	заочная форма обучения	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
Курс	3	2	2
Промежуточная аттестация, час	0,35	0,35	0,35
Вид промежуточной аттестации:	Зачет	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость	6/216	6/216	6/216

5. Содержание учебной практики (технологической)

Предусмотрен способ проведения практики – стационарная.

Стационарная учебная практика, проводится в подразделениях УГЛТУ (на кафедре Землеустройства и кадастров).

Содержание учебной практики студента отражено в отчете по практике студента. Индивидуальное задание прохождения практики разрабатывается руководителем студента от кафедры, утверждается заведующим кафедры и фиксируется в отчете по практике.

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ, трудоемкость (зет/час)
---	--------------------------	------------------------------------

п/п		Подготови- тельные работы	Выполнение заданий	Отчет
1	Подготовительный этап -участие в организационном собрании; -получение дневника практики и памятки по прохождению практики; -получение индивидуального задания;	0,1/4		
2	Основной этап (индивидуального задания), ведение дневника практики		4/144	
3	Подготовка отчета по практике			1,9/68
ВСЕГО ЗЕТ:		0,1	4	1,9

Состав основного этапа практики.

Технология проведения кадастровых работ при межевании земель.

Выполнение полевых работ. Получение теодолита, штатива, отвеса, мерной ленты. Внешний осмотр прибора. Рекогносцировка местности. Измерение углов и длин линий в теодолитном ходе. Камеральная обработка материалов. Камеральная обработка производственная процедура, выполняемая после завершения полевых съемочных работ, в ходе которой выполняется аналитический контроль качества координат и данных; подготовка и оформление отчетных материалов.

Технологическая схема формирования межевого плана.

Подготовка и оформление межевого плана при образовании земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

Технология осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав земельных участков

Порядок представления заявления о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов. Порядок осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав.

Технология формирования выписки из ЕГРН

Подготовка и оформление Выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости - документа, в котором содержатся сведения из Единого Государственного Реестра Недвижимости на тот или иной объект недвижимости.

Формирование кадастрового плана территории

Подготовка и оформление кадастрового плана территории, который пред-

ставляет собой тематический план кадастрового или иной указанной в соответствующем запросе территории в пределах кадастрового квартала, который составлен на картографической основе и на котором в графической форме и текстовой форме воспроизведены запрашиваемые сведения

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине

Основная и дополнительная литература

№	Автор, наименование	Год издания	Примечание
	Основная литература		
1	Проектная и исследовательская деятельность в сфере территориального планирования, градостроительного зонирования, в области планировки территории: учебное пособие / И.В. Кукина, Н.А. Унагаева, И.Г. Федченко, Я.В. Чуй. — Красноярск: СФУ, 2017. — 212 с. — ISBN 978-5-7638-3663-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/117780/ — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2017	полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
2	Сулин, М.А. Кадастр недвижимости и мониторинг земель: учебное пособие / М.А. Сулин, Е.Н. Быкова, В.А. Павлова; под общей редакцией М.А. Сулина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 368 с. — ISBN 978-5-8114-2599-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/111209 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2019	полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
3	Сулин М. А., Павлова В. А. Современное землеустройство: проблемы и пути их реализации: монография - Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2019 Сулин, М.А. Современное землеустройство: проблемы и пути их реализации : [16+] / М.А. Сулин, В.А. Павлова ; Министерство сельского хозяйства РФ, Санкт-Петербургский государственный аграрный университет. – Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2019. – 179 с. : схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=564283 – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.	2019	полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
	Дополнительная литература		
4	Мезенина О.Б., Кузьмина М.В. Учебное пособие «Кадастр недвижимости. Государственный кадастровый учет и регистрация прав» / О. Б. Мезенина. М.В. Кузьмина / Минобрнауки России, Урал. гос. лесотехн. ун-т, Кафедра землеустройства и кадастров. – Екатеринбург, 2019. – 96 с. http://elar.usfeu.ru/handle/	2019	полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*

№	Автор, наименование	Год издания	Примечание
5	Мезенина, О. Б. Производственные и учебные практики: методические указания для направления подготовки бакалавриата 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профиль «Кадастр недвижимости» / О. Б. Мезенина, М. В. Кузьмина, А. Д. Михайлова ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Уральский государственный лесотехнический университет, Кафедра землеустройства и кадастров. – Екатеринбург, 2022. – 43 с. : ил. – Текст : электронный. Уральский государственный лесотехнический университет (usfeu.ru)	2022	полнотекстовый доступ на сайте библиотеки УГЛТУ

*- прежде чем пройти по ссылке, необходимо войти в систему

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий.

Электронные библиотечные системы

– электронно-библиотечная система «Лань», коллекции издательства "Лань" Дог. №025/24/-ЕП-44-03 от 25.03.24; срок действия с 09.04.2024 до 9.04.2025; коллекции других издательств Дог. №024/24/-ЕП-44-03 от 25.03.24; срок действия с 09.04.2024 до 09.04.2025; коллекция "ФПУ. 10-11 кл. Изд-во "Просвещение" Дог. № 035/24-ЕП-44-03 от 29.05.2024; срок действия с 01.09.2024 до 01.09.2025; сетевая электронная библиотека Дог. №0136/20-223- 06 от 24.03.20; срок действия с 24.03.20 до 31.12.2023 (пролонгируемый);

– электронно-библиотечная система «Университетская библиотека он-лайн». Договор №038/24-ЕП-44-03 от 19.06.2024; срок действия с 27.06.2024 по 26.06.2025;

- универсальная база данных East View (ООО «ИВИС»), Договор № 407-П/002/25-ЕП-44-0 от 13.01.25; срок действия с 1.01.2025 по 31.12.2025.

Справочные и информационные системы

– справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>). Договор сопровождения экземпляров системы КонсультантПлюс №025/ЗК от 25.02.2025. Срок с 25.02.2025 г по 24.02.2026 г.;

– справочно-правовая система «Система ГАРАНТ». Свободный доступ (режим доступа: <http://www.garant.ru/company/about/press/news/1332787/>);

– программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (URL: <https://www.antiplagiat.ru/>). Договор №6414/0107/23-ЕП-223-03 от 27.02.2023 года. Срок с 27.02.2023 г по 27.02.2024 г.;

- проходит процедура аукциона – Информационная система 1С: ИТС (<http://its.1c.ru/>). Режим доступа: свободный

Профессиональные базы данных

- Федеральная служба государственной статистики. Официальная статистика (<http://www.gks.ru/>). Режим доступа: свободный.
- Электронный фонд правовых и нормативно-технических документов // Акционерное общество «Информационная компания «Кодекс» (<https://docs.cntd.ru/>). Режим доступа: свободный.
- Экономический портал (<https://institutiones.com/>). Режим доступа: свободный.
- Информационная система РБК (<https://ekb.rbc.ru/>). Режим доступа: свободный.
- Официальный интернет-портал правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>). Режим доступа: свободный
- База полнотекстовых и библиографических описаний книг и периодических изданий (<http://www.ivis.ru/products/udbs.htm>). Режим доступа: свободный
- Научная электронная библиотека elibrary. Режим доступа: <http://elibrary.ru/> .
- Всероссийский Экологический портал (<https://ecoportal.su/>);
- Государственная система правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>);
- Информационные базы данных Росреестра (<https://rosreestr.ru/>).

Нормативно-правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (от 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ)
2. Федеральный закон "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" от 29.07.1998 N 135-ФЗ
3. Федеральный закон "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения" от 24.07.2002 N 101-ФЗ
4. Федеральный закон "О государственной регистрации недвижимости" от 13.07.2015 N 218-ФЗ
5. "Градостроительный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N190-ФЗ
6. "Земельный кодекс Российской Федерации" от 25.10.2001 N 136-ФЗ
7. "Лесной кодекс Российской Федерации" от 04.12.2006 N 200-ФЗ
8. Федеральный закон "О государственной кадастровой оценке" от 03.07.2016 N 237-ФЗ
9. Федеральный закон "О землеустройстве" от 18.06.2001 N 78-ФЗ
10. Федеральный закон "О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" от 30.12.2015 N 431-ФЗ
11. Федеральный закон "О науке и государственной научно-технической политике" от 23.08.1996 N 127-ФЗ

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике

Аттестация по итогам прохождения практики проводится в форме дифференцированного зачета.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения учебной практики (технологической)

Формируемые компетенции	Вид и форма контроля	Семестр
		Заочная / Очная/ очно-заочная
ОПК-4 – способностью проводить измерения и наблюдения обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств.	Промежуточный контроль: отчет по практике, защита отчета по практике	6/4/6
ОПК-7 – способностью анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.	Промежуточный контроль: отчет по практике, защита отчета по практике	6/4/6

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания результата прохождения учебной практики

Критерии оценивания подготовленного отчета по практике (промежуточный контроль формирования компетенций ОПК-4, ОПК-7):

Критерии оценивания отчета о прохождении практики.

1. Обоснованность выбора производственной задачи, точность формулировок цели и задач.
2. Логичность, научность и структурированность текста отчета, наличие всех структурных частей.
3. Качество анализа и решения поставленных задач.
4. Объем и качество собранного материала отвечают принципам достаточности и достоверности.
5. Своевременность предоставления отчета на проверку.
6. Наличие дневника практики, отчета и отзывов с места прохождения практики.

Каждый параметр оценки определяется по 100-балльной шкале, а итоговая оценка - как простая средняя арифметическая.

Оценка «зачтено» при среднем балле от 51 до 100;

Оценка «не зачтено» при среднем балле менее 51

Критерии оценивания ответа при защите отчета (промежуточный контроль формирования компетенций ОПК-4, ОПК-7):

1. Презентация отчета – умение представить работу, изложив основные задачи и полученные результаты в отведенное время.
2. Полнота и точность ответов на вопросы.

Оценка «**зачтено**» - показывает на хорошем уровне знания вопросов темы, оперирует данными исследования, владеет современными методами исследования, во время доклада использует наглядный материал, на хорошем уровне отвечает на основные поставленные вопросы. Отчет имеет положительный отзыв научного руководителя и руководителя практики от организации.

Оценка «**не зачтено**» - при защите студент плохо ориентируется в материалах отчета; затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при ответе допускает существенные ошибки. В отзывах научного руководителя и руководителя практики от организации имеются серьезные критические замечания.

«Не зачтено» за отчет по практике расценивается как академическая задолженность.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, считаются не прошедшими практику.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Индивидуальные задания для подготовки отчета по практике

Задание по теоретическому разделу и конкретные практические задачи, подготавливаются руководителем практики и выдаются индивидуально каждому студенту в начале практики. Задание включает теоретическую и практическую части.

Отчет составляется в соответствии с программой практики и включает следующие материалы и данные: правовые основы и технические требования проведения кадастрового деления; межевание земель; подготовка и оформление межевых планов; сбор выписок из документов, содержащих сведения о земельных участках; систематизация собранных сведений о земельных участках; государственный кадастровый учет земельных участков; подготовка сведений о земельном участке; присвоение кадастрового номера; подготовка и выдача кадастрового паспорта земельного участка; оформление кадастрового плана территории.

Защита отчета по практике

Защита отчета осуществляется по графику, в часы, назначенные кафедрой, и происходит перед комиссией кафедры. В качестве промежуточной аттестации за прохождение практики предусмотрен зачет. Оценка за практику выставляется на основании прошедшей защиты. Оценка учитывает: степень усвоения теоретического материала; степень выполнения обучающимся заданий, обозначенных в программе практики; качество выполнения отчета; полноту раскрытия содержания всех заданий по практике; отзывы руководителей практики; надлежащее оформление отчета; итоги защиты отчета обучающимся.

7.4. Соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированных компетенций

Уровень сформированных компетенций	Оценка	Пояснения
Высокий	Зачтено	Обучающийся демонстрирует способности для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информационных системах.
Базовый	Зачтено	Обучающийся демонстрирует частичное понимание проблемы, некоторые знания и практические навыки для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ
Пороговый	Зачтено	Обучающийся демонстрирует частичное понимание проблемы, отрывочные знания и навыки. Обучающийся имеет представление о современных технологиях сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информационных системах.
Низкий	Не зачтено	Обучающийся не демонстрирует понимание проблемы. Обучающийся не имеет представление о современных технологиях сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информационных системах.

8. Методические указания по оформлению отчета и дневника практики

Руководство учебной практикой осуществляется научным руководителем.

Обсуждение плана и промежуточных результатов практики проводится на выпускающей кафедре Землеустройства и кадастров, осуществляющей подготовку студентов.

По результатам учебной практики студент обязан предоставить:

- 1) отчет;
- 2) дневник практики.

Отчет должен иметь четкое построение, логическую последовательность, конкретность изложения материала, убедительность аргументации; выводы и предложения должны быть доказательными и обоснованными.

Отчет по учебной практике имеет следующую структуру:

титульный лист;
содержание;
введение (1–1,5 страницы);
основная часть;
заключение (1–1,5 страницы);
приложения (первичные документы, собранные во время прохождения практики).

Титульный лист отчета содержит указание места прохождения, сроки практики, данные о руководителях практики от кафедры. Допуск к защите отчета подтверждается подписями двух руководителей. Содержание помещают после титульного листа отчета. В содержании отчета указывают перечень разделов и параграфов, а также номера страниц, с которых начинается каждый из них. Введение к отчету не должно превышать 1,0-1,5 страниц компьютерного набора (текст отчета следует выполнять шрифтом 14 через 1,5 интервал). Во введении студент должен отразить следующее: цель и задачи, перечень выполненных этапов работ, изученный информационный материал.

Основная часть отчета должна включать теоретическую и практическую части.

Объем основной части отчета не должен превышать 15 страниц. В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате прохождения практики. Они должны быть краткими и четкими, написанными тезисно.

В приложениях размещают вспомогательный материал, который при включении в основную часть работы может загромождать текст.

Рабочим документом является дневник практики. Титульный лист дневника заполняется перед выходом студента на практику. На титульном листе указывают: название института, кафедры, фамилию, имя, отчество студента, курс, направление и профиль подготовки, название выпускающей кафедры, место практики.

По итогам практики проводится защита отчета, на которой практикант коротко излагает основные результаты практики. Итоги защиты отчета отражаются в дневнике практики.

Для успешного оформления результатов учебной практики используются следующие информационные технологии обучения:

- При проведении консультаций используются презентации материала в программе Microsoft Office (PowerPoint), выход на профессиональные сайты, использование видеоматериалов различных Интернет-ресурсов.
- Самостоятельная работа осуществляется с использованием Справочной правовой системы «Консультант Плюс».

Для организации учебного процесса используется программное обеспечение, обновляемое согласно лицензионным соглашениям.

9.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Для успешного овладения дисциплиной используются следующие информационные технологии обучения:

- Практические занятия по дисциплине проводятся с использованием платформы MOODLE, Справочной правовой системы «Консультант Плюс».

Практические занятия по дисциплине проводятся с использованием бумажных вариантов раздаточного материала, а также информационных материалов, размещенных на официальных сайтах.

В процессе изучения дисциплины учебными целями являются первичное восприятие учебной информации о теоретических основах и принципах работы с документами (планы, отчеты), ее усвоение, запоминание, а также структурирование полученных знаний и развитие интеллектуальных умений, ориентированных на способы деятельности репродуктивного характера. Посредством использования этих интеллектуальных умений достигаются узнавание ранее усвоенного материала в новых ситуациях, применение абстрактного знания в конкретных ситуациях.

Для достижения этих целей используются в основном традиционные информативно-развивающие технологии обучения с учетом различного сочетания активных и интерактивных форм (семинаров-диспутов, расчетных работ).

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- операционная система Windows 7, License 49013351 УГЛТУ Russia 2011-09-06, OPEN 68975925ZZE1309. Срок: бессрочно;
- операционная система Astra Linux Special Edition. Договор №Pr000013979/0385/22-ЕП-223-06 от 01.07.2022. Срок: бессрочно;
- пакет прикладных программ Office Professional Plus 2010, License 49013351 УГЛТУ Russia 2011-09-06, OPEN 68975925ZZE1309. Срок: бессрочно;
- пакет прикладных программ Р7-Офис.Профессиональный. Договор №Pr000013979/0385/22-ЕП-223-06 от 01.07.2022. Срок: бессрочно;
- антивирусная программа Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Расширенный Договор 0436/ЗК от 20 сентября 24 срок действия 24.09.24- 13.10.26;
- операционная система Windows Server. Контракт на услуги по предоставлению лицензий на право использовать компьютерное обеспечение № 067/ЭА от 07.12.2020 года. Срок бессрочно;
- система видеоконференцсвязи Пруффми. Договор № 2576620-2 /0120/24-ЕП-223-03 от 16 марта 2024 г. С 17 марта 2025 года будет продление.
- система управления обучением LMS Moodle – программное обеспечение с открытым кодом, распространяется по лицензии GNU Public License (rus);
- браузер Yandex (<https://yandex.ru/promo/browser/>) – программное обеспечение распространяется по простой (неисключительной) лицензии; Яндекс 360 Тариф «Оптимальный для образования»;
- кроссплатформенное программное обеспечение для управления проектами OpenProj (<https://openproj.ru.uptodown.com/windows>), распространяется на условиях лицензии Common Public Attribution License Version 1.0;
- программное обеспечение «Abris+» для создания чертежей отвода лесосеки. Договор №793/01/2022-Л/0369/22-ЕП-223-06 от 07.07.2022. Срок: бессрочно;
- Statistica Ultimate Fcfdemic for Windows 13 Russian. Договор №0380/20-223-06 от 30.11.2020. Срок: бессрочно;
- Комплекс КРЕДО «ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ». Договор №49/20/0066/20-223-06 от 25.02.2020. Срок: бессрочно;
- ГРАНД-Смета, Студент. Договор №03Екг0632с/0237/22-ЕП-223-06 от 27.04.2022. Срок: бессрочно;
- программный комплекс «Лира 10». Договор №216/2020/0247/20-223-06 от 09.07.2020. Срок: бессрочно;
- программное обеспечение Agisoft Metashape. Договор №20-824MS/0362/20-223-06 от 10.11.2020. Срок: бессрочно;
- ЦОП «Химия. Виртуальная лаборатория. Задачи. Тренажеры. Тесты». Договор №13/21/0183/21-223-03 от 16.04.2021. Срок: бессрочно;
- платформа 1С: Предприятие 8. Договор №0164/ЗК от 31.05.2021 г. Срок действия: бессрочно;

- система управления данными Microsoft SQL Server. Контракт на услуги по предоставлению лицензий на право использовать компьютерное обеспечение № 067/ЭА от 07.12.2020 года. Срок бессрочно;
- интегрированная среда для разработки Visual Studio. Контракт на услуги по предоставлению лицензий на право использовать компьютерное обеспечение № 067/ЭА от 07.12.2020 года. Срок бессрочно;
- система управления реляционными базами данных MySQL (<https://www.mysql.com/>) – программное обеспечение с открытым кодом, распространяется по лицензии GNU GPL 2 и проприетарной лицензии;
- Apache HTTP-сервер (<http://httpd.apache.org>) – программное обеспечение с открытым кодом, распространяется по лицензии Apache License;
- скриптовый язык общего назначения PHP (php.net) – программное обеспечение с открытым исходным кодом, распространяется по лицензии PHP License;
- система управления контентом WordPress (wordpress.org) – свободно распространяемая система с открытым исходным кодом, распространяется под лицензией GNU GPL;
- система управления базами данных PostgreSQL (<https://www.postgresql.org/download/windows/>) – программное обеспечение с открытым кодом Open Source, распространяется по лицензии PostgreSQL License;
- гипервизор VMware ESXi (<https://my.vmware.com/en/web/vmware/evalcenter?p=free-esxi7>) с открытым программным кодом Open Source, распространяется по лицензии GNU Public License;
- платформа Eucalyptus (<https://www.eucalyptus.cloud/>) – программное обеспечение с открытым исходным кодом, распространяется по стандартной общественной лицензии GNU (GPL);
- система бизнес-моделирования UMLetino (<http://www.umlet.com/umletino/umletino.html>) – свободно распространяемое программное обеспечение Open Source, распространяется по лицензии GNU (GPL);
- приложение Apache JMeter (jmeter.apache.org) – программное обеспечение с открытым исходным кодом, применяется согласно лицензии APACHE;
- Watir – библиотека для интерпретатора Ruby (<http://watir.com/>) – программное обеспечение с открытым исходным кодом для автоматизации тестов, распространяется по лицензии MIT;
- программное обеспечение для автоматизации тестирования настольных, мобильных и веб-приложений Sahi – программное обеспечение с открытым исходным кодом Open source, выпущен под лицензией Apache License 2.0;
- интерпретатор языка программирования Python (www.python.org) – программное обеспечение с открытым исходным кодом, распространяется в соответствии с Лицензионным соглашением PSF и лицензией BSD;

- программная среда для построения экспертных систем Clips (<http://www.clipsrules.net/Downloads.html>) – с открытым исходным кодом, распространяется свободно;
- агентно-ориентированный язык программирования и интегрированная среда разработки NetLogo (<https://ccl.northwestern.edu/netlogo/download.shtml>)
- программное обеспечение с открытым кодом Open Source, распространяется по стандартной общественной лицензии GNU;
- программная среда разработки мультиагентных систем и приложений Java Agent Development Framework (JADE) (<https://jade.tilab.com/>) – платформа с открытым исходным кодом, распространяется по лицензии GNU Lesser General Public License (LGPL);
- профессиональный инструмент для работы с векторной графикой Inkscape (<https://inkscape.org/ru/o-programme/>) – программное обеспечение с открытым кодом Open Source, распространяется по лицензии GPL;
- редактор изображений GIMP (<http://www.progimp.ru/>) – программное обеспечение с открытым кодом Open Source, распространяется по лицензии General Public License GNU;
- пакет прикладных математических программ Scilab 6.1.0 (<https://www.scilab.org/download/6.1.0>) – свободно распространяемое программное обеспечение, распространяется по лицензии GNU General Public License (GPL) v2.0;
- программа для эмуляции работы сети NetEmul (<http://netemul.sourceforge.net/ruindex.html>) – свободно распространяемое программное обеспечение, распространяется по лицензии GPL.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для прохождения учебной практики

Учебная практика обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, может проводиться в структурных подразделениях вуза.

Для полноценного выполнения индивидуального задания по учебной практике студент должен иметь постоянный доступ к информационным ресурсам библиотечных фондов УГЛТУ, так же он может использовать иные информационные системы.

Материально-техническим обеспечением учебной практики студента является основная и дополнительная литература, рекомендуемая при изучении дисциплин учебного плана, конспекты лекций, учебно-методические пособия и базы данных.

Реализация программы практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Наличие компьютеров и мультимедийных технологий, программного обеспечения (графические ресурсы текстового редактора Microsoft

Word; программа презентаций Microsoft PowerPoint for Windows и др.), позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Требования к аудиториям для самостоятельной работы

Способ прохождения практики	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Стационарная	Столы компьютерные, стулья. Персональные компьютеры. Выход в Интернет.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный лесотехнический университет»**

Кафедра землеустройства и кадастров

**ОТЧЕТНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
(технологической)**

(Ф.И.О. обучающегося)

обучающегося группы _____
_____ курса _____ формы обучения

по программе подготовки бакалавриата
21.03.02 «Землеустройство и кадастры (кадастр недвижимости)»
Института _____

Руководитель практики от Университета:

(должность, Ф.И.О.)

Екатеринбург, 2023 г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

учебная практика (технологической)

Обучающемуся (Ф.И.О.) _____ группа _____

Место практики:

Руководитель практики:

1. Тема задания на практику: Информационный поиск, каталогизация научной информации.

2. Сроки практики:

Срок сдачи обучающимся отчета:

Рабочий график (план) проведения практики

Дата	Краткое содержание выполненных Работ	Результат работы

Руководитель практики _____ /

Руководитель программы _____ /

Дата выдачи задания _____ г.

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Обучающегося (Ф.И.О.) _____

(указать ФИО обучающегося, Институт, программу бакалавриата, курс, группу)

Место практики: УГЛТУ на кафедре землеустройства и кадастров, Екатеринбург Сибирский тракт 37

Срок прохождения практики:

Дата	Краткое содержание выполненных этапов работы	Отметка о выполнении *